

INFORME DE GESTION – CUOTA 2

Contrato de Prestación de Servicios

No.4162.010.26.1.0846-2025.

FECHA: 27/mar/ 2025

CONTRATISTA: WILMER GIRALDO BERNAL

DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

SUPERVISOR: ANDRES CAMILO CERVINO TORO

Por medio del presente, entrego informe de gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.0846-2025

Cuota: DOS

1. Realizar los procesos de actualización, verificación y control de inventario de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos con el fin de conocer las condiciones de los mismos y que se utilicen de forma correcta para el disfrute de la comunidad.

- Realicé el recorrido para verificar del estado de los equipos de presión y demás mantenimientos preventivos requeridos para el buen funcionamiento en el escenario deportivo Piscina Kayak ubicada en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.
- Realicé el recorrido para verificar el estado de las cinco puertas corredizas ubicadas en la pared del home run, cerramiento perimetral del escenario deportivo del Diamante de Béisbol Miguel Chávez.
- Realicé recorrido con la liga vallecaucana de Béisbol, revisando el requerimiento de los mantenimientos preventivos y correctivos requeridos en el campo de juego del escenario deportivo del Diamante de Béisbol Miguel Chávez.

2. Soportar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios y en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual., velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

- Apoyé el evento del primer cheque departamental interclubes carreras 2025, realizado desde el 28 de febrero al 3 de marzo del 2025, utilizando únicamente la piscina olímpica, así como la gradería de la misma, del escenario deportivo Piscinas Hernando Botero O'byrne, ubicadas en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.
- Asistí a la mesa de eventos del cuidado y buen uso del escenario deportivo Estadio de Atletismo Pedro Grajales, para el campeonato nacional interligas e interclubes de para atletismo.

- Asistí a la reunión del proyecto de embellecimiento del sendero peatonal, de acceso a la Unidad Deportiva ubicado al costado de Softbol, en aras de aunar esfuerzos para sembrar plantas ornamentales, realizar diseño paisajístico y ejecutar las actividades necesarias.

3. Elaborar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario con el fin de que estos se conserven en óptimas condiciones.

- Apoyé las actividades de mantenimiento de las cubiertas, losa y canales del escenario deportivo Team Cali.
- Apoyé la visita para validar el estado de las luminarias de los baños, duchas y vestier de mujeres y hombres de la piscina de escuelas en el escenario deportivo Piscinas Hernando Botero O'byrne, ubicadas en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.
- Apoyé la visita del Ing. Hidrosanitario de la Secretaria de Recreación y Deporte para realizar el diagnostico técnico de la filtración en la losa de entepiso de los baños de hombres de la piscina de escuelas en el escenario deportivo Piscinas Hernando Botero O'byrne, ubicadas en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.
- Apoyé la visita del arq. Sergio Arias para revisar y realizar el diagnostico técnico de las canales de la cubierta del coliseo voleibol que colindan con el escenario deportivo Piscina Kayak ubicada en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.
- Apoyé la actividad de poda de las zonas blandas y recolección de residuos vegetales del escenario deportivo Piscina Kayak ubicada en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.
- Coordiné con la Liga Vallecaucana de Béisbol y la Secretaria de Recreación y Deporte las actividades de poda, erradicación de maleza del campo de juego y zonas blandas laterales del Diamante de Béisbol Miguel Chávez, además realice seguimiento en su ejecución.
- Apoyé las actividades de aseo general consistentes en el lavado del piso y paredes de los pasillos del segundo y tercer piso, lavado de las escaleras de acceso, barrido, soplado y recolección de residuos sólidos de la gradería del escenario deportivo Diamante de Béisbol Miguel Chávez.

4. Soportar al líder de zona la información semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios, para que las necesidades de los escenarios sean atendidas de forma oportuna y eficaz.

- Asistí a dos comités primarios, uno virtual y uno presencial realizado en el Coliseo de Hockey Miguel Calero ubicado en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.

5. Asistir a las reuniones programadas por la coordinación de administración de escenarios, además brindar respuesta a los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- Entregué borrador de respuesta de comunicación con radicado No. 202541620100004262, referente al reemplazo de 7 lámparas ubicadas en los baños, vestier y duchas de las Piscinas Hernando Botero O'byrne.
- Entregué los cronogramas de eventos y usos, horarios, además de deportistas que utilizan los escenarios de Diamante de Béisbol Miguel Chavez, Piscinas Hernando Botero O'byrne, Piscina Kayak, Coliseo de Tejo Evaristo Trujillo y Deportes Urbanos.

6. Constatar el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para la administración y el funcionamiento de los Escenarios Deportivos, cuya administración es ostentada por la secretaría del deporte o cualquier otro administrador.

- Asistí a la reunión del buen uso del escenario deportivo de alto rendimiento Coliseo de Tejo Evaristo Trujillo, donde se socializó y se reiteró seguir trabajando de acuerdo a la resolución 4162.010.21.055 del 11 de marzo de 2021, mediante la cual se reglamente el buen uso del escenario.

7. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados para validar que se desempeñe la correcta administración del mismo.

- No realicé actividades en este periodo.

8. Elaborar actas de las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

- Realice visita al escenario deportivo de Ajedrez para entregar el escenario a la nueva gestora Beatriz Lorena González y realizar la presentación ante la Liga Vallecaucana de Ajedrez, igualmente se socializo el estado actual del escenario.

9. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Participé en la capacitación de Inducción General de la Secretaría del Deporte y la Recreación, cuyo objetivo principal fue proporcionar conocimiento integral sobre nuestra organización, fomentar el sentido de pertenencia y facilitar la comprensión en relación a la estructura del organismo, la distribución general de las áreas, los programas de fomento deportivo y los escenarios.

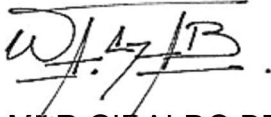
10. Realizar cualquier otra tarea afín que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

- Apoyé el programa de gratuidad en la pista atlética del Estadio Olímpico Pascual Guerrero, realizando el control de las personas que se registran en la página, además de brindar información del buen uso.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1eP7aWIPg9kCjb3jL4OawsdvY0oMmlkS1>

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'W. G. B.' with stylized flourishes.

WILMER GIRALDO BERNAL

C.C. 16.939.749